



APPEL A PROJETS

« Labellisation Programme Sportif Fédéral 2022 » : "Labellisation PSF 2022" Ex programme CNDS

DEMANDE DE SOUTIEN FINANCIER LIGUE REGIONALE DE BILLARD

Rappels/conseils avant de renseigner votre dossier :

- Lire impérativement la "note de cadrage PSF 2022"
- Joindre au présent dossier toutes les pièces demandées : attention un dossier incomplet ne sera pas analysé
- Renseigner toutes les rubriques du présent dossier : ne supprimer ni modifier aucune des rubriques

L'appel à projets "Labellisation PSF 2022" s'inscrit dans le cadre <u>projet fédéral de la</u> FFBillard 2021-2024.

Pour être éligible à la labellisation PSF 2022, une LIGUE doit conduire des actions de développement dans les domaines suivants :

- Créer, renforcer l'Équipe Technique Régionale (ETR) dans son volet développement ou son volet « détection des jeunes talents régionaux »
- Accompagner les clubs dans leur structuration
- Former l'encadrement : animateurs, initiateurs, entraîneurs, agents de développement, arbitres, dirigeants
- Promouvoir et animer l'activité sportive du billard sur le territoire

Votre projet de Ligue peut donc contenir plusieurs actions (action1, action2, action 3, etc.) qu'il vous appartient de présenter et détailler dans le présent document.

| Nom de la Ligue : | |
|---------------------------|---------------|
| | |
| Nom du projet : | |
| | |
| Date de début du projet : | Date de fin : |





| Lieu(x) de réalisation du projet et des actions : |
|---|
| |
| Le territoire a -t-il un statut particulier ? |
| □Quartiers politique de la ville (QPV) |
| ☐ Communes Zone de revitalisation rurale (ZRR) / bassin de vie population > 50% ZRR |
| □Communes en contrats de ruralité |
| □ Autres territoires ruraux carencés Outre-mer |
| □ Autres territoires urbains carencés Outre-mer |
| □ Aucun statut particulier |
| |
| |
| Objectif du projet et des actions : |
| □ Développement de la pratique |
| □ Promotion du sport santé |
| □Développement de l'éthique et de la citoyenneté |
| |
| |
| |
| Genre des bénéficiaires : |
| ☐ Majoritairement masculin |
| ☐ Majoritairement féminin |
| □Mixte |
| |
| |
| Type de bénéficiaires du projet et des actions : |
| □ Public valide |
| □ Public en situation de handicap |
| □ Publics atteints de pathologies |
| □ Public mixte |
| |
| Tranche d'âges du public bénéficiaire du projet et des actions : |
| □Mineurs |
| □Adolescents |
| □Adultes |
| ☐Toutes tranches d'âges |
| |
| Nambra da managara hánáthair |
| Nombre de personnes bénéficiaires : |
| |





| Display with project action and by the other the description of the control of th |
|--|
| Décrivez votre projet notamment les objectifs du projet, les actions envisagées au titre de ce projet (action 1, action 2, action 3, etc.) ainsi que le calendrier prévisionnel de mises en |
| œuvre |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| En quoi votre projet et les actions envisagées vont-ils aider au développement du billard |
| dans votre territoire ? |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |





| Comment allez-vous mesurer l'impact de votre projet et de ses actions ? Quels sont les indicateurs que vous utiliserez ? A quel horizon connaitrez-vous les résultats des actions programmées dans votre projet ? |
|---|
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| Comment ferez-vous la promotion et la diffusion de votre projet et de ses actions pour atteindre les publics identifiés ? |
| |
| |
| |
| |
| |
| |





FICHE D'IDENTIFICATION DE LA LIGUE

| Nom: | | |
|------------------------------------|---|---|
| Numéro SIRET (14 chiffres) | : | |
| Numéro RNA (répertoire nati | onal des associations) : | |
| Adresse : | CP: Ville: | |
| Site internet : Page Facebook : | | |
| Année de création : | | |
| Convention Ligue/FFBillard s | sur l'Equipe Technique Régionale : OUI NON | |
| | 2018/2019 2019/2020 2020/2021 2021/202 | 2 |
| Nombre de licenciés | | |
| Nombre de clubs | | |
| | 2018/2019 2019/2020 2020/2021 aujourd'hui | |
| Disponibilités | , | |
| financières | € € | |
| Inscrivez pour comptes | chaque fin d'exercice comptable, le total des banques + livrets + placements financiers | |
| | | |
| Nom du Président : | Prénom : | |
| Téléphone : | Courriel : | |
| Nom du responsable de la | mise en œuvre du projet : | |
| Fonction au sein de la Ligue | | |
| Téléphone : | Courriel: | |





RESSOURCES FINANCIÈRES INTERNES ET EXTERNES

BUDGET PRÉVISIONNEL DU PROJET

MONTANT (€)

Merci de présenter un budget équilibré en indiquant clairement le montant de subvention sollicité à la fédération, au titre du PSF 2022.

| Fonds Propres de la Ligue (*) | |
|--|------------------------|
| Subvention PSF 2022 objet du présent dossier | |
| Autre subvention (**): | |
| Autre subvention (**): | |
| Autre ressource (**): | |
| TOTAL DES RESSOURCES FINANCIÈRES | |
| | |
| (*) Fonds propres de la Ligue Préciser l'utilisation des fonds propres de la Ligue au plan de financeme | ent du projet. |
| | |
| Rappel de la note de cadrage : La subvention PSF 2022 ne peut être projet et l'ensemble du projet ne peut être financé à plus de 80% publiques. En clair, le club doit apporter au minimum 20% de fonds prinancer du projet | par des subventions |
| | |
| (**) Si vous avez sollicité d'autres aides financières complémentaires pen sont les perspectives ? | our ce projet, quelles |





| DÉPENSES de l'ensemble du projet (action 1, action 2, action 3, etc.) en précisant la nature des dépenses | MONTANT (€) |
|---|--------------------------|
| precisant la nature des depenses | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| TOTAL DEC DEDENICES | |
| TOTAL DES DEPENSES | |
| | |
| | |
| Commentaires sur le budget prévisionnel et la demande de soutien fir | nancier : |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| Nota : si le projet s'échelonne sur plusieurs années, fournir un budge | et prévisionnel global e |
| année par année. | • |





ATTESTATION DU DEMANDEUR DE SOUTIEN FINANCIER

Je, soussigné (nom et prénom) :

en qualité de président(e) autorisé(e) à représenter la Ligue sollicite un soutien financier dans la cadre du « PSF 2022 ».

Coût total du projet (€) :

Montant du soutien sollicité au titre du PSF 2022 (€) :

% du soutien sollicité par rapport au projet : %

Atteste:

- L'exactitude des renseignements de la demande d'aide financière et du budget prévisionnel du projet.
- Que les dépenses mentionnées dans le budget prévisionnel sont réalistes <u>et devront</u> <u>être justifiées dans les six mois qui suivent la fin du projet</u>.

Je m'engage à respecter les obligations suivantes :

- Fournir toute pièce jugée utile pour suivre la réalisation du projet.
- Informer la FFBillard (secrétariat fédéral : ffb@ffbillard.com) en cas de modification du projet, des actions du projet ou de son déroulement (ex : période d'exécution, localisation de l'opération, engagements financiers, données techniques...).
- Informer la FFBillard de toute modification importante susceptible d'affecter la réalisation du projet.
- Tenir une comptabilité pour tracer les mouvements comptables du projet et de chacune des actions du projet.
- Justifier les dépenses en cas d'attribution de l'aide financière.
- Mentionner l'engagement de la FFBillard et de l'ANS dans toutes les communications liées au projet en cas d'attribution du financement.
- Me soumettre à tout contrôle technique, administratif, comptable et financier, et communiquer toutes pièces et informations en lien avec le projet.

Le non-respect de ces obligations est susceptible de conduire à un non-versement ou un remboursement partiel ou total de l'aide financière.

Fait à le

Signature du demandeur





LISTE DES PIÈCES DU DOSSIER

Le présent dossier de demande de soutien financier dûment complété et signé, comprenant :

- La fiche d'identification de la Ligue ;
- Le budget prévisionnel du projet indiquant clairement notamment les fonds propres de la Ligue consacré à la réalisation du projet ainsi que le montant du soutien sollicité à la FFBillard au titre du présent dossier PSF 2022;
- L'Attestation du demandeur de soutien financier signée par le Président de la Ligue.

Les documents suivants :

- Le PV signé de la dernière assemblée générale de la Ligue ;
- Le compte d'exploitation et bilan financier détaillés des 3 derniers exercices comptables de la Ligue;
- Le compte d'exploitation prévisionnel de la Ligue pour l'exercice comptable en cours ;
- Le RIB de la Lique :
- La liste des dirigeants de la Ligue ;
- Le projet associatif de la Ligue.

Toute autre pièce susceptible d'appuyer la demande et utile à son examen.



Dans les six mois qui suivent la réalisation du projet, le demandeur de soutien financier au titre du présent dossier devra faire parvenir les pièces suivantes au secrétariat de la FFBillard :

1) Le formulaire CERFA 15059*02

2) Une synthèse écrite et signée du Président de la Ligue mettant en lumière notamment les résultats qualitatifs et quantitatifs du projet et des actions du projet. Cette synthèse pourra utilement être complétée de tout autre document mettant en valeur la qualité du projet réalisé : articles de presse, photos, témoignages...

ATTENTION RAPPELS de la note de cadrage PSF 2022

- 1) Le seuil minimal d'aide financière pour un bénéficiaire s'élève à 1 500€ (seuil abaissé à 1 000€ pour les structures dont le siège social se situe en Zone de Revitalisation Rurale (ZRR) ou dans une commune inscrite dans un contrat de ruralité ou dans une intercommunalité ayant signé un contrat de relance et de transition écologique (CRTE) ou dans un bassin de vie comprenant au moins 50% de la population en ZRR)
- 2) La subvention PSF 2022 attribuée n'excédera pas 50% du coût total du projet.